

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 3 Центрального района Волгограда»
(МОУ гимназия № 3)

Введено в действие

приказом директора МОУ гимназия №3

№ ____ от « ____ » _____ 2021г.

Директор МОУ гимназии №3

_____ Л.В.Гриценко

« ____ » _____ 2021г.

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Управляющего Совета

МОУ гимназия №3

Председатель Управляющего Совета

_____ А.И. Фомичева

« ____ » _____ 2021г.

П О Л О Ж Е Н И Е

об организации питания учащихся в МОУ гимназии № 3

г. Волгоград

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение об организации питания в МОУ гимназия №3 (далее - Положение), разработано в соответствии с:

- Федеральный закон от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Федеральный закон от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции",
- Федеральный закон от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд",
- Федеральный закон от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения",
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (вместе с "СП 2.4.3648-20. Санитарные правила..."),
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (вместе с "СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы..."),
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания",
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»,
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»,
- СанПиН 2.3.2.2401-08 «Дополнения и изменения № 10 к санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»,
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 N 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (вместе с "СП 3.1/2.4.3598-20. Санитарно-эпидемиологические правила..."),
- методические рекомендации по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2012 г. N 213н/178 "Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений",
- "МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации" (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020),

- МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18 мая 2020 года),
- Закон Волгоградской области от 04 октября 2013 г. N 118-ОД "Об образовании в Волгоградской области",
- Закон Волгоградской области от 10 ноября 2005 г. N 1111-ОД "Об организации питания обучающихся (1 - 11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области",
- Закон Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области",
- постановление комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 30 июля 2014 г. N 29/1 "Об утверждении предельного размера наценки на продукцию, реализуемую предприятиями общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования на территории Волгоградской области",
- решение Волгоградской городской Думы от 09.11.2016 N 49/1469 "Об утверждении Положений об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда",
- решение Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 N 54/1574 "Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда",
- решение Волгоградской городской Думы от 21.12.2018 N 5/125 "Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра, обучающихся первых классов",
- приказ комитета образования и науки Волгоградской обл. от 01.09.2016 N 93 "Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания",
- Постановление Администрации Волгоградской обл. от 10.08.2020 N 470-п "Об установлении размера частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день".
- Решение Волгоградской городской Думы от 23 сентября 2020 года N 30/552 «О внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 N 54/1574 "Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных организациях Волгограда"
- Постановление Администрации Волгоградской области от 31 августа 2020 года N 519-п «О внесении изменения в постановление Администрации Волгоградской области от 10 августа 2020 г. N 470-п "Об установлении размера частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день"
- Постановление администрации Волгограда от 19.08.2021 г. №766 «Об утверждении Порядка обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, для которых муниципальными общеобразовательными учреждениями Волгограда организовано обучение на дому, бесплатным питанием путём предоставления набора пищевых продуктов»

- Решение Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 № 51/816 «О внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 21.12.2018 №5/125 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся первых – четвертых классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда и обучающихся пятых – одиннадцатых классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра»

1.1. Действие настоящего Положения:

1.1.1. Распространяется на МОУ гимназия №3; определяет порядок взаимодействия администрации, родителей (законных представителей) учащихся по вопросам организации горячего питания детей, а также предоставление наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, для которых обучение организовано обучение на дому.

1.1.2. Основной задачей организации горячего питания учащихся является создание условий, направленных на:

- обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным горячим питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- качественное и безопасное горячее питание учащихся;
- пропаганду принципов правильного и полноценного горячего питания.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ.

2.1. Питание учащихся в МОУ гимназия №3 осуществляется за счет бюджетных финансовых средств и средств родителей (законных представителей).

Питание обучающихся, которым предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению бесплатным горячим питанием в случаях и в порядке, установленными действующим законодательством (далее – обучающиеся, которым предоставляются меры социальной поддержки), осуществляется за период их фактического пребывания в гимназии за счет средств соответствующих бюджетов.

2.2. Обучающиеся первых-четвертых классов, из малообеспеченных семей, многодетных семей, состоящие на учете у фтизиатра, обеспечиваются одноразовым бесплатным горячим питанием в течение учебного года при очной форме обучения в дни фактического посещения ими гимназии.

2.3. Обучающиеся, относящиеся к категории дети-инвалиды и дети с ОВЗ обеспечиваются двухразовым бесплатным горячим питанием в течение учебного года при очной форме обучения в дни фактического посещения ими гимназии.

2.4. Питание обучающихся осуществляет организация, с которой гимназия заключает контракт в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.5. Обучающиеся получают питание в помещении столовой (или в буфете-раздатке) гимназии, предназначенном для приема пищи и оборудованном в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21.

2.6. Питание обучающихся осуществляется по меню в соответствии с контрактом и требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.7. Отпуск горячего питания обучающимся организован по классам на переменах продолжительностью не менее 20 минут в соответствии с режимом учебных занятий и графиком питания (или ежедневным графиком питания в буфете-раздатке), утверждаемым директором гимназии №3 и согласованным с организацией, осуществляющей питание детей по контракту.

2.8. Во время посещения лагеря с дневным пребыванием детей, организованном на

базе МОУ гимназия №3 (далее – лагерь), учащиеся получают двухразовое или трёхразовое горячее питание (в зависимости от режима работы лагеря и режима пребывания, выбранного родителями (законными представителями) обучающегося).

2.9. Ответственность за организацию питания возлагается на директора гимназии.

2.10. Администрация гимназии:

2.10.1. Осуществляет административный и общественный контроль над качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья учащихся.

2.10.2. Создает условия для проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, а также использование результатов мониторинга для принятия решений по улучшению питания в школе.

2.10.3. Организует в столовой дежурство учителей.

2.10.4. Несёт ответственность за своевременное утверждение списков обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов.

2.11. Классные руководители 1-11 классов, ответственные за питание:

2.11.1. Контролируют посещение столовой и учет количества учащихся, получающих питание в своем классе.

2.11.2. Сопровождают учащихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно списку и табелю посещаемости.

2.11.3. Ежедневно в письменном виде представляют данные об учащихся, получающих бесплатное питание, отсутствующих по болезни или без уважительных причин, для своевременного исключения учащихся из списков бесплатного питания в этот день.

2.11.4. Несут персональную ответственность за правильность и своевременность предоставления информации об учащихся, получающих бесплатное питание, в целях недопущения необоснованного расходования денежных средств.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ БЕСПЛАТНОГО ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ

3.1. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении мер социальной поддержки (далее именуется - заявление), составленного по форме, согласно Порядку предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания, Порядку обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра, обучающихся первых – четвертых классов, к которому прилагаются следующие документы:

а) документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (для малоимущей семьи);

б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

в) документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у врача-фтизиатра;

г) заключение медико-социальной экспертизы, в которой установлен статус «ребенок-инвалид»;

д) заключения психолого-медико-педагогической комиссии, в котором установлен статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья».

3.2. Документы, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения, представляются в МОУ гимназия №3 и регистрируются в день их представления в журналах установленной формы.

3.3. МОУ гимназия №3 рассматривает представленные родителем (законным представителем) и полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в настоящем Положении.

3.4. Решение о предоставлении (об отказе представлении) мер социальной поддержки доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

3.5. В случае, если представленные родителями (законными представителями) документы соответствуют требованиям, указанным в пункте 3.1. настоящего Положения, решение о предоставлении мер социальной поддержки может быть принято в день приема заявления и документов, что фиксируется в журналах регистрации заявлений и документов, в которых отражается дата начала предоставления мер социальной поддержки. Сведения о предоставлении мер социальной поддержки заверяются подписью родителей (законных представителей).

3.6. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

- а) несоответствие учащегося требованиям, указанным в пункте 3.1. настоящего Положения;
- б) отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки;
- в) наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 3.1. настоящего Положения, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).

3.7. Отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован родителем (законным представителем) обучающегося в орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) Волгоградской области, осуществляющий управление в сфере образования, и (или) в судебном порядке.

3.8. Меры социальной поддержки назначаются сроком на один учебный год со дня принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки и предоставляются в течение учебного года за период фактического посещения учащимся МОУ гимназия №3

3.9. Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению директора МОУ гимназия №3 в следующих случаях:

- а) выбытие получателя мер социальной поддержки из МОУ гимназия №3;
- б) установление факта недостоверности представленных сведений;
- в) заявление родителя (законного представителя) учащегося об отказе от получения мер социальной поддержки.

3.10. Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания МОУ гимназия №3 соответствующего приказа.

3.11. О принятом решении получатель мер социальной поддержки и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МОУ ГИМНАЗИЯ №3

4.1. МОУ гимназия №3:

4.1.1. обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания учащихся, в том числе:

- предусматривает производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым торгово-технологическим оборудованием (механическим, холодильным, тепловым, весоизмерительным), стеллажами, инвентарём; в случае поставки продуктов - складскими помещениями;
- предусматривает помещения для приема пищи, оснащенные необходимым набором и количеством мебели;

4.1.2. назначает ответственного работника в обязанности которого входит: осуществление контроля за:

- организацией питания (за счет средств родителей и бесплатного питания),
- посещением и приемом пищи обучающимися в столовой, ведущих ежедневный учет питающихся,
- санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала; оформлением необходимой документации;
- организацией совместно с предприятиями или предпринимателями, оказывающими услуги общественного питания и поставку продуктов питания, родительской общественностью питания обучающихся (горячее и буфетную продукцию) за счет средств родителей и бесплатное горячее питание;
- представлением в установленном порядке в орган управления образованием необходимую информацию по организации питания обучающихся;
- согласование разработанного организацией питания режима работы столовой;
- разработка и утверждение:
 - графика питания (приема пищи) учащимися (по согласованию с организацией питания);
 - графика дежурства учителей и администрации в столовой;
 - ежедневного меню;
 - размещает информацию по организации питания в гимназии, в том числе ежедневное меню, на стенде столовой и на официальном сайте гимназии;
 - создание и утверждение приказом комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся;
 - организация доступа родителей (законных представителей) в помещение для приема пищи с целью осуществления родительского контроля за организацией питания детей в гимназии;
 - организация совместно с родительской общественностью работы по формированию у учащихся навыков здорового образа жизни и правильного питания, максимального охвата обучающихся горячим питанием, в том числе с привлечением родительских средств.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) УЧАЩИХСЯ

5.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- на обеспечение детей питанием в столовой (в буфете-раздатке) гимназии (бесплатным и за счет средств родителей (законных представителей));
- подавать заявление на обеспечение своих детей бесплатным горячим

питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;

- вносить в установленном порядке в администрацию МОУ гимназия №3 предложения по улучшению организации питания учащихся лично, через родительские комитеты и иные органы государственно-общественного самоуправления МОУ гимназия №3;
- знакомиться с ежедневным меню (размещается как в помещении столовой, так и на официальном сайте гимназии), ценами на готовую продукцию в столовой гимназии;
- участвовать в родительском контроле за организацией питания детей в гимназии;
- принимать участие в деятельности органов государственно-общественного самоуправления гимназии по вопросам организации питания обучающихся.

5.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- при представлении заявления на бесплатное горячее питание ребенка предоставить администрации гимназии все необходимые документы, предусмотренные действующим законодательством;
- своевременно предоставлять администрации МОУ гимназия №3 достоверную информацию о праве на получение бесплатного горячего питания их ребенком;
- своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии для снятия его с бесплатного горячего питания на период его фактического отсутствия;
- своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

6. ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ.

6.1. Ответственный по организации питания назначается приказом директора гимназии на текущий учебный год.

6.2. Ответственный по организации питания обязан:

- 6.2.1. Своевременно подготовить документы на учащихся, которым будет предоставлено бесплатное горячее питание в текущем учебном году в соответствии с пунктом 3.1. раздела 3 данного Положения;
- 6.2.2. Своевременно подавать информацию об изменениях в списках учащихся, получающих бесплатное горячее питание в Центральное ТУ ДОАВ и предприятию общественного питания;
- 6.2.3. Ежедневно производить учёт присутствующих в гимназии учащихся, получающих бесплатное горячее питание и своевременно сообщать количество питающихся детей работнику столовой;
- 6.2.4. Своевременно производить ежемесячную сверку документации по организации бесплатного питания учащихся (накладные, меню и его выполнение ежедневно, акты сверки, табель питания и др.) и предоставлять требуемую документацию в централизованную бухгалтерию Центрального ТУ ДОАВ в установленные сроки;
- 6.2.5. Своевременно информировать директора гимназии о выявленных недостатках при организации горячего питания учащихся;
- 6.2.6. Не допускать случаев необоснованного предоставления бесплатного горячего питания учащимся.

7. НЕПРЕДВИДЕННЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

В случае отсутствия ребенка льготной категории по уважительной причине от 1 до 14 дней

- участие в спортивных соревнованиях (приказ по гимназии);
 - участие в проведении мероприятий (приказ по гимназии);
- питание осуществляется по возможности прихода учащегося в гимназию.

8. ПИТАНИЕ УЧАЩИХСЯ ИЗ СОЦИАЛЬНО-БЛАГОПОЛУЧНЫХ СЕМЕЙ

8.1. Питание учащихся из социально-благополучных семей осуществляется за счет средств родителей.

8.2. Классные руководители осуществляют:

- разъяснительную работу среди учащихся и родителей о необходимости питания в целях сохранения здоровья;
- организационную работу по предоставлению питания.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ

9.1. Контроль за организацией питания в МОУ гимназия №3 осуществляется непосредственно директором гимназии, в том числе комиссией по контролю за организацией и качеством питания, в состав которой входят представители педагогического коллектива и родителей МОУ гимназия №3.

Срок действия настоящего Положения – до замены новым.

Разработала
ответственный по питанию
Коршунова И.А.
+78442388345